

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета образования
Гарчинского муниципального района
Быстрых Н.А.


(подпись)
12 января 2023

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Вырицкая средняя общеобразовательная школа №1»
В 2022 году

в 2022 году						
№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1.	Объем информации, размещенной на информационном стендах организации, не соответствует количеству материалов, размещение которых предусмотрено нормативно-правовыми актами	Обеспечение повышения качества информации, актуализацию информации на информационном стендах: обновить информацию о персональном составе педагогических работников.	31 января 2023	Аношкина Елена Юрьевна, документовед	На информационных стендах и сайте школы обновлена информация о персональном составе педагогических работников, размещена актуальная информация.	28 января 2023

1.2.	Не достаточная доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Информирование законных представителей об актуальной информации на стендах, сайте учреждения	21 декабря 2023	Быковская Мария Владимировна, заместитель директора по ВР	Оформлены стенды с актуальной информацией для родителей (законных представителей). Размещена информация на сайте ОУ, в группе интернет-сети «ВКонтакте», в ГИС СОЛО, приемной директора в интернет-сети «ВКонтакте», через группу в интернет-сети «ВКонтакте» «Совет родителей» (анкеты, полезные ссылки, статьи). Обеспечено своевременное обновление информации.	1 сентября 2023
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1.	Не достаточное обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	Проведение мероприятия, направленного на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОУ: проведение круглого стола с сотрудниками ОУ и представителями родительского совета, на тему: «Комфортная среда в ОУ, как часть современной инфраструктуры»; мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ОУ и	21 декабря 2023	Быковская Мария Владимировна, заместитель директора по ВР	Разработан и утвержден план «Дорожной карты школы» приказ ОД № 521 от 1 сентября 2023 совместно с Управляющим советом школы и Советом родителей. Проведено мероприятие для законных представителей обучающихся: «Улучшение материально-технического и информационного обеспечения школы»	1 октября 2023

	создания комфортных условий					
2.3.	Не достаточная доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	Проведение анкетирования родителей по вопросу улучшения комфортной среды ОУ. Учет мнения родителей (законных представителей) при улучшении комфортности среды учреждения	21 декабря 2023	Давыдова Наталья Николаевна, ответственная за информатизацию	Совместно с Управлением советом школы и Союзом родителей Разработателем родителей Разработан и утвержден план «Дор» и карты школы» ОД № 521 от 1 сентября 2023. Проведено мероприятие для законных представителей: «Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью»	1 октября 2023
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов в части наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов не организовано; Отсутствие сменных кресел-колясок	Обращение в МРЭО ГИБДД № 10 ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области по оснащению специального места для автотранспортного средства инвалида обозначенного вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой) и административно Вырицкого городского поселения «О выделении места стоянки для инвалидов»; Приобретение сменных	21 декабря 2023	Назарова Наталья Николаевна заместитель директора по АХЧ; Романов Сергей Анатольевич заведующий хозяйством; Стручкова Яна Геннадьевна главный бухгалтер	1. Отправлены письма в ГУ МВД «О выделении места стоянки для инвалидов» исх. № 2, 15 сентября 2023; 68 от в Административную Гатчинского муниципального района от 17 марта 2023 (исх. № 1644/2023 от 20 мар.х. ЮР-вход. № 37 от 20 марта 2023). 2. Направлено письмо на территории школ стоянки (соответствующая разметка, дорожные знаки). 3. Направлено письмо Комитет образованию в Гатчинского	17 апреля 2023

	кресел-колясок			муниципального района исх. от 21 ноября 2023 № 382 «О дополнительном финансировании на приобретение сменных кресел-колясок».	6 декабря 2023	
3.2.	Недостаточное обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Включение в ПФХД закупки визуальных знаков и тактильных наклеек и др. для дублирования инвалидам по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля Включение в договор о сетевом взаимодействии с МБОУ "ЦПМСС" предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), в случае необходимости	21 декабря 2023	Голубева Ирина Леонидовна заместитель директора по УВР (инклюзивному образованию); Назарова Наталья Николаевна заместитель директора по АХЧ; Романов Сергей Анатольевич заведующий хозяйством; Стручкова Яна Геннадьевна главный бухгалтер	1. Подготовлен проект договора на закупку визуальных знаков и тактильных наклеек и контрастной маркировки для слабовидящих. Приобретены визуальные знаки и тактильные наклейки, контрастные маркировки для слабовидящих. 2. Договор о сетевом взаимодействии с МБОУ "Гатчинская СОШ № 11" исх № 377 от 16 ноября 2023) на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчик) в случае необходимости. Заключено соглашение об оказании услуг учителя- сурдопереводчика на безвозмездной основе	6 декабря 2023
					6 декабря 2023	

					законных представителей «Удовлетворённость вежливостью работников ОУ»	
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Организация мероприятий (совещания, инструктажи, памятки) с персоналом ОУ, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдения профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата	21 декабря 2023	Головкина Елена Игоревна, директор	Проведено 2 собрания трудового коллектива по темам: 1. «Организация кооперативной и внутришкольной культуры педагогов ОУ» согласно кодексу этики и кодекса поведения работников». Протокол № 7 от 17 февраля 2023 2. «Этикет дистанционного общения». Протокол № 9 от 26 мая 2023. 3. Организован дистанционный опрос законных представителей «Удовлетворённость вежливостью работников ОУ»	17 февраля 2023
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, электронной почте)	Организация мероприятий (совещания, инструктажи, памятки), направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного	21 декабря 2023	Головкина Елена Игоревна, директор	Проведено 2 собрания трудового коллектива по темам: 1. «Организация кооперативной и внутришкольной культуры педагогов ОУ» согласно кодексу этики и кодекса поведения работников». Протокол № 7	26 мая 2023

	почте, с помощью электронных сервисов	психологического климата			от 17 февраля 2023 2. «Этикет дистанционного общения». Протокол № 9 от 26 мая 2023. 3. Организован дистанционный опрос законных представителей «Удовлетворённость вежливостью работников ОУ»	
5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Повышение уровня комфорта условий в ОУ и регулярное информирование об этом участников образовательных отношений	21 декабря 2023	Давыдова Наталья Николаевна, ответственная за информатизацию; Быковская Марина Владимировна, заместитель директора по ВР	Оформлены стенды с актуальной информацией о работе школы для родителей (законных представителей), опубликована информация на сайте ОУ, в группе ВК, в ГИС СОЛО, приемная директора через группу «Совет родителей» Оценка анкетирования - удовлетворительно.	1 сентября 2023
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	Учет мнения законных представителей при формировании календарного учебного графика ОУ	21 декабря 2023	Давыдова Наталья Николаевна, ответственная за информатизацию; Быковская Марина Владимировна, заместитель директора по ВР; Аношкина Елена Юрьевна, документовед	Оформлены стенды с актуальной информацией о работе школы для родителей (законных представителей), опубликована информация на сайте ОУ, в группе ВК, в ГИС СОЛО, приемной директора в ВК, группе «Совет родителей». Оценка анкетирования - удовлетворительно.	1 сентября 2023

5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	Информирование законных представителей обучающихся условиями оказания услуг в организации: проведение «Дня открытых дверей». Учет мнения законных представителей при формировании условий оказания услуг в организации. Анкетирование среди родителей (законных представителей) «Удовлетворенность условиями созданными для детей в школе»	21 декабря 2023	Давыдова Наталья Николаевна, ответственная за информатизацию; Быковская Марина Владимировна, заместитель директора по ВР	Оформлены стенды с актуальной информацией о работе школы для родителей (законных представителей), публикация информации на сайте ОУ, в группе ВК, в ГИС СОЛО, приемная директора в ВК, через группу «Совет родителей» (анкеты, полезные ссылки, статьи). Оценка анкетирования - удовлетворительно	1 сентября 2023
------	--	--	-----------------	--	---	-----------------

Директор

Е.И.



/ Головкина Е.И.